

Übersicht über Bildung und Teilhabeleistungen

Was?	Für wen?				Wieviel?	Wie?
	Babys	Kita-Kids	U18	U25		
<p>Mittagessen</p> <p>bei Tagespflegepersonen, Kindertagesstätten, in Schulen</p>	✓	✓	✓	✓	<p>Gesamtkosten der Mittagsverpflegung</p> <p>Hinweis: Werden zusätzlich Frühstück und Snacks gereicht, so können diese Kosten nicht erstattet werden.</p> <p>Die vorzulegende Bescheinigung muss die Kosten anteilig ausweisen.</p>	<p>Bei einer pauschalisierten Abrechnung (monatlicher Festbetrag) Vorlage einer Bescheinigung des Anbieters mit Angaben zur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vertragslaufzeit - Höhe der Kosten pro Monat - Kontoverbindung - Abtretungserklärung von Eltern unterschrieben, falls der Unkostenbeitrag direkt an den Anbieter gezahlt werden soll <p>Bei einer Spitzabrechnung der monatlich anfallenden Kosten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nachweis/Rechnung der monatlichen Kosten - Quittungen /Kontoauszüge über bereits selbst gezahlte Beträge - bei Zahlungen direkt an Anbieter: Kontoverbindung des Anbieters und Abtretungserklärung der Eltern
<p>Teilhabe an Kultur, Sport & Freizeit</p> <p>z.B. Sportverein, Musikschule, Malkurs; PEKIP, Spielgruppen, (Baby-)Schwimmkurs, Pfadfinder, Ferienspiele usw.</p>	✓	✓	✓		<p>Mitgliedschaften, Aktivitäten, Kurse, Ausrüstungsgegenstände, Leihgebühren</p> <p>Für die Teilnahme an Aktivitäten: pauschal 15,- Euro/Monat/pro Kind</p> <p>Zusätzlich: Leihgebühren z.B. für Musikinstrumente, Anschaffungskosten von Ausrüstungsgegenständen z.B. Fußballschuhe (Kosten im angemessenen Rahmen)</p>	<p>Mitgliedschaften/Aktivitäten/Kurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mitglieds-/ Teilnahmebescheinigung einreichen mit Angaben Beginn evtl. Ende des Kurses bzw. Beginn der Mitgliedschaft und Höhe der Kosten <p>Für Ausrüstungsgegenstände:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bescheinigung/Nachweis des Vereins über die Notwendigkeit - Quittungen, Kassenzettel, Leihvertrag <p>Ferienspiele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anmelde-/Teilnahmebescheinigung des Anbieters mit Angabe der Kontonummer und die Höhe der Kosten mit Aufschlüsselung der Kosten in Betreuungs-/Verpflegungskosten (Mittagsverpflegung)

Was?	Für wen?				Wieviel?	Wie?
	Babys	Kita-Kids	U18	U25		
<p>Tagesausflüge</p> <p>organisiert von Kindertagesstätten, Schulen</p>		✓	✓	✓	<p>Übernahme der gesamten Kosten</p> <p>(Taschengeld kann nicht übernommen werden)</p>	<p>Vorlage einer Bescheinigung des Anbieters mit Angaben zum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datum des Ausflugs - Kosten inkl. Eintrittsgeldern und Fahrtkosten - Kontoverbindung der Kindertagesstätte/Schule zur Direktzahlung oder - Kontoauszug /Quittung der Familie, dass Kosten an Kita/Schule gezahlt wurden. Dann erfolgt die Kostenerstattung direkt an die Familie.
<p>mehrtägige Fahrten</p> <p>organisiert von Kindertagesstätten, Schulen</p>		✓	✓	✓	<p>Übernahme der gesamten Kosten</p> <p>(Taschengeld kann nicht übernommen werden)</p>	<p>Vorlage einer Bescheinigung des Anbieters mit Angaben zum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datum der mehrtägigen Fahrt - Kosten inkl. Eintrittsgeldern und Fahrtkosten - Kontoverbindung der Kindertagesstätte/Schule zur Direktzahlung oder - Kontoauszug /Quittung der Familie, dass Kosten an Kita/Schule gezahlt wurden. Dann erfolgt die Kostenerstattung direkt an die Familie.
<p>Nachhilfe/ Lernförderung</p>			✓	✓	<p>Übernahme der Kosten im Umfang des von der Schule bescheinigten individuellen Förderungsbedarfs und der bestehenden Stundensätze</p> <p>(s. Merkblatt)</p>	<p>Vorlage folgender Unterlagen:</p> <p>BITTE BEACHTEN SIE:</p> <p>Für die Übernahme der Kosten für die Lernförderung ist eine gesonderte Antragstellung erforderlich.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zusatzfragebogen Teil I von den Eltern ausgefüllt und unterschrieben - Zusatzfragebogen Teil II von der Schule ausgefüllt und unterschrieben - Vorlage von Leistungsnachweisen des Schülers z.B. Zeugnisse, die letzten beiden Klassenarbeiten im entsprechenden Fach oder eine Leistungsbeurteilung der Schule über die bestehende/n Minderleistung/en

Was?	Für wen?				Wieviel?	Wie?
	Babys	Kita-Kids	U18	U25		
Fahrtkosten zur Schule (Schülerbeförderung)			✓	✓	Übernahme der Kosten für den Besuch einer allgemein- oder berufsbildenden Schule (nächstgelegene Schule) oder einer Schwerpunktschule im günstigsten Tarifbereich (Abo)	Vorlage folgender Unterlagen: <ul style="list-style-type: none"> - aktuelle Schulbescheinigung - Vertragsnachweis des Verkehrsunternehmens - Kontoauszüge/Quittung oder Vorlage der Einzelfahrten (nur wenn günstiger) Kosten werden auf das Konto der Familie erstattet.
Schulbedarf			✓	✓	130,- € für das 1. Schulhalbjahr 65,- € für das 2. Schulhalbjahr (Jährliche Anpassung zu Beginn eines Kalenderjahres)	<ul style="list-style-type: none"> - keine Antragstellung notwendig - ab dem 15. Lebensjahr des Kindes durch Vorlage einer aktuellen Schulbescheinigung. Die Auszahlungen erfolgen ohne weitere Antragstellung zum 01.08. bzw. 01.02. eines jeden Anspruchsjahres zusammen mit dem Bürgergeld auf das Konto der Familie. Die Bewilligung erfolgt über die Leistungsabteilung, nicht über das Team Bildung und Teilhabe.

Ihre Anträge/Nachweise können Sie in der Geschäftsstelle des Jobcenters Rhein-Erft in Ihrem Wohnort abgeben oder per Post senden an:

Jobcenter Rhein-Erft
 Europaallee 33
 50226 Frechen

Jetzt die wichtigsten Jobcenter-Angelegenheiten online erledigen. Nutzen Sie www.jobcenter.digital oder unsere Jobcenter App.

Mehr Informationen finden Sie auf unserer Homepage.

Telefonische Auskünfte erhalten Sie über das **Service Center 02234/93698-800** montags bis freitags von 08:00 bis 18:00 Uhr

Aktuelle Informationen sowie notwendige Vordrucke finden Sie in den Geschäftsstellen des Jobcenters Rhein-Erft oder auf der Internetseite www.jobcenter-rhein-erft.de im Reiter "Downloads"

Nutzen Sie unseren QR-Code!

